

**KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2019–2021 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO 2020 METŲ ATASKAITA**

Pirmas programos tikslas – atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas korupcijai pasireikšti Savivaldybės institucijose ir įstaigose ir jas šalinti						
Tikslo rezultato kriterijai: 1) Įvertinti situaciją Kalvarijos savivaldybės įstaigų ir įmonių veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo rizika. 2) Nustatyti bendrą darbuotojų požiūrį į korupciją, įvertinti, kiek plačiai paplitęs korupcijos reiškinys įstaigose ir įmonėse.						
Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Įgyvendinimas
Uždavinys – užtikrinti efektyvų korupcijos rizikos valdymą.						
1.	Neužtikrinama Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnyje nustatyta pareiga atlikti veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo tikimybės jose įvertinimą.	Atlikti Savivaldybės įstaigų ir įmonių veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai, Savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius.	Kasmet iki III ketvirčio pabaigos.	Nustatytos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas, parengta išvada.	Išvada dėl priemonės įvykdymo – dalinai įvykdyta Savivaldybės administracija 2020 metais neatliko korupcijos pasireiškimo tikimybės dėl objektyvių priežasčių. (Atsakinga darbuotoja už korupcijos prevenciją ilgą laiką turėjo nedarbingumo pažymą). Korupcijos pasireiškimo tikimybės atliko Kalvarijos savivaldybės administracijai pavaldžios įstaigos: VŠĮ Sangrūdos ambulatorija Mokamų paslaugų teikimas. VŠĮ Kalvarijos ligoninė Viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje. VŠĮ Kalvarijos PSPC Mokamų paslaugų teikimas. Kalvarijos gimnazija Interesų konfliktų valdymo srityje. Kalvarijos globos ir užimtumo centras

						<p>Pagalbos į namus paslauga. Kalvarijos savivaldybės šeimos globos namai Viešųjų pirkimų organizavimas. Kalvarijos vaikų lopšelis-darželis „Žilvitis“ Formuojant lopšelio-darželio darbuotojų personalą. Organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras. Priimant vaikus į lopšelių-darželių. Organizuojant vaikų maitinimą lopšelyje-darželyje. Deleguotų lėšų tikslinis panaudojimas.</p>
2.	Nepakankamas viešumas, skaidrumas dėl Savivaldybės valdomų įmonių valdybos narių paskyrimo motyvų.	Savivaldybės interneto svetainėje viešai skelbti Savivaldybės valdomų įmonių valdybos narių sąrašą, nurodant jų paskyrimo motyvus.	Savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, savivaldybės valdomų įmonių vadovai.	2019–2021 metai. Pasikeitus duomenims, informaciją atnaujinti per 5 darbo dienas.	Interneto svetainėje paskelbti Savivaldybės valdomų įmonių valdybos narių sąrašai, nurodyti jų paskyrimo motyvai.	Paskelbti 3 Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai dėl UAB „Kalvarijos komunalininkas“ valdybos narių paskyrimo. Informacija skelbiama https://kalvarija.lt , meniu „Struktūra ir kontaktai“, submeniu „Savivaldybės kontroliuojamos įmonės“.
Uždavinys – organizuoti viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymą.						
3.	Viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimas Savivaldybės ir Savivaldybės įstaigų	Savivaldybės ir Savivaldybės įstaigų ir įmonių interneto svetainėse viešai skelbti Savivaldybės	Savivaldybės taryba, Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai,	2019–2021 metai. Informaciją atnaujinti vieną kartą	Paskelbtų viešųjų ir privačių interesų deklaracijų skaičius (internetinės	Paskelbtų viešųjų ir privačių interesų deklaracijų skaičius – 24 (VTEK nuoroda į konkretaus asmens deklaraciją) https://pinreg.vtek.lt/app/ .

	ir įmonių interneto svetainėse galimai padidintų Savivaldybės gyventojų pasitikėjimą Savivaldybės valdžios institucijomis ir jose einančiais pareigas asmenimis.	tarybos narių, Savivaldybės institucijų, įstaigų ir įmonių vadovų ir jų pavaduotojų, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų, valstybės tarnautojų, einančių institucijų ar įstaigų struktūrinių padalinių vadovų ir jų pavaduotojų pareigas, viešųjų ir privačių interesų deklaracijas (Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 10 straipsnio 1 dalis).	Savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų, Teisės ir civilinės metrikacijos skyriai.	metuose, II ketvirtyje.	nuorodos į VTEK puslapį netinka).	
	Savivaldybės ir Savivaldybės įstaigų ir įmonių interneto svetainėse viešai skelbti Savivaldybės tarybos narių, Savivaldybės institucijų, įstaigų ir įmonių vadovų ir jų pavaduotojų, politinio (asmeninio)	Paskelbtų turto deklaracijų skaičius (internetinės nuorodos į VMI puslapį netinka).			Skelbiamos nuorodos į VMI puslapį https://www.vmi.lt/evmi/metines-gyventojo-seimos-turto-deklaracijos-duomenu-israsai?inheritRedirect=true .	

		pasitikėjimo valstybės tarnautojų, valstybės tarnautojų, einančių institucijų ar įstaigų struktūrinių padalinių vadovų ir jų pavaduotojų pareigas, turto deklaracijas.				
4.	Gyventojai neturi informacijos apie savivaldybės vadovų veiklą.	Viešai skelbti Savivaldybės vadovų darbotvarkės.	Priimamojo specialistas arba jį vaduojantis specialistas.	Ne vėliau kaip kiekvienos dienos 16 val. apie kitos dienos darbotvarkę	Gyventojai galės įvertinti Savivaldybės vadovų darbo krūvį ir susipažinti, su kokiomis interesų grupėmis bendrauja.	Savivaldybės vadovų darbotvarkės skelbiamos viešai savivaldybės interneto puslapyje https://kalvarija.lt/index.php?1801862934
5.	Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įstaigų interneto svetainėse gyventojams pateikiama nepilna informacija apie Savivaldybės įstaigų ir institucijų tarnautojų pareigybių aprašymus ir padalinių funkcijas.	Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įstaigų interneto svetainėse skelbti visų darbuotojų ir valstybės tarnautojų pareigybių aprašymus ir struktūrinių padalinių nuostatus.	Savivaldybės įstaigų vadovai ir Bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.	Informaciją pateikti iki 2019 m. gruodžio 1 dienos.	Papildomai paskelbtos informacijos skaičius.	Savivaldybės administracijos darbuotojų ir valstybės tarnautojų pareigybių aprašymai ir struktūrinių padalinių nuostatai skelbiami https://kalvarija.lt/index.php?1969190537 . Atnaujinta 10 pareigybių aprašymų informacija.
<p>Antras programos tikslas – diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, užtikrinti efektyvų kontrolės mechanizmą Savivaldybės institucijų veiklos srityse.</p>						

Tikslo rezultato kriterijai:						
1) Užtikrintas nuoseklus, sklandus ir veiksmingas korupcijos rizikos valdymas.						
2) Kokybiškas norminių teisės aktų projektų antikorpucinis vertinimas.						
3) Savivaldybės gyventojų, pateikusių pasiūlymų (pastabų, pareiškimų) korupcijos prevencijos klausimais, skaičius.						
4) Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas.						
Uždavinys – šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Savivaldybės administracijos, Savivaldybės įstaigų ir įmonių darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.						
6.	Nepakankamas viešumas, skaidrumas apie Savivaldybėje pagal protokolą ar tradicijas gautas dovanas, jų apskaitą ir panaudojimą.	Parengti Kalvarijos savivaldybės ir Savivaldybės įstaigų ir įmonių pagal protokolą ar tradicijas gautų dovanų priėmimo, gavimo, teikimo ir elgesio su jomis tvarkos aprašą.	Savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius.	2020 m. sausio 1 d.	Parengtas gautų dovanų priėmimo, gavimo, teikimo ir elgesio su jomis tvarkos aprašas.	2020.10.22 parengtas įsakymas Nr. A-67-(4.1) „Dėl Kalvarijos savivaldybės administracijos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
		Savivaldybės, Savivaldybės įstaigų ir įmonių interneto svetainėse skelbti informaciją apie Savivaldybės, Savivaldybės įstaigų ir įmonių vardu pagal protokolą ar tradicijas priimtas, gautas, teiktas dovanas, elgesį su jomis.	Vykdytojas, numatytas gautų dovanų priėmimo, gavimo, teikimo ir elgesio su jomis tvarkos apraše.	2019–2021 metai. Pagal protokolą ar tradicijas gautas dovanas įtraukti į sąrašą ir paviėšinti per 14 kalendorinių dienų.	Į sąrašą įtrauktos ir paskelbtos visos pagal protokolą ar tradicijas Savivaldybės, Savivaldybės įstaigų ir įmonių gautos dovanos.	Informacija apie Kalvarijos savivaldybės administracijoje pagal protokolą ar tradicijas priimtas, gautas, teiktas dovanas nebuvo gauta.
Uždavinys – didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.						

7.	Nepakankamas visuomenės pasitikėjimas Savivaldybės darbuotojais.	Interneto svetainėje viešinti informaciją, su kokiomis interesų grupėmis susitinka Savivaldybės ir Savivaldybės administracijos vadovai, Tarybos nariai, jų raštu arba žodžiu pateikti pasiūlymai Savivaldybei.	Administracijos direktoriaus paskirtas specialistas, atsakingas už informacijos sklaidą.	2019–2021 metai. Po kiekvieno susitikimo informaciją pavišinti per 14 kalendorinių dienų.	Pavišintos informacijos, su kokiomis interesų grupėmis susitinka Savivaldybės meras, Tarybos nariai ir vadovaujančias pareigas užimantys Savivaldybės darbuotojai, skaičius.	Savivaldybės tarybos nariams pateikti raštiški prašymai nurodyti susitikimų su interesų grupėmis laiką, vietą ir kitą aktualią informaciją, tačiau informacijos specialistas negavo. Savivaldybės administracijos vadovų darbotvarkėse numatytas interesantų priėmimo laikas, pasiūlymų nei raštu, nei žodžiu specialistui nebuvo pateikta viešinimui.
8.	Nepakankamas visuomenės informavimas apie Savivaldybės tarybos spėdimų priėmimą.	Tam, kad savivaldybės gyventojai galėtų suprasti svarstomas temas ir kokias pozicijas posėdžio metu užima bei apie ką diskutuoja konkretūs Tarybos nariai, svarbu sudaryti tinkamas sąlygas gyventojams susipažinti su Savivaldybės veikla bei viešinti individualius balsavimus.	Administracijos direktoriaus paskirtas specialistas, atsakingas už informacijos sklaidą.	Per 2 darbo dienas po protokolo pasirašymo.	Paskelbtų balsavimų rezultatų skaičius.	Kalvarijos savivaldybės interneto puslapyje viešinamos vardinių balsavimų ataskaitos, iš viso paskelbta 12 ataskaitų. https://kalvarija.lt/index.php?1472925692
9.	Nepakankamas savivaldybės gyventojų informavimas apie Savivaldybės tarybos	Skelbti Savivaldybės interneto svetainėje tarybos posėdžių ir komitetų darbotvarkes, protokolus, laikantis asmens duomenų	Administracijos direktoriaus paskirtas specialistas, atsakingas už	Per 2 darbo dienas po protokolo pasirašymo.	Paskelbtų posėdžių protokolų skaičius	Paskelbtų tarybos posėdžių protokolų – 17. Darbotvarkių – 17. Komitetų darbotvarkės – 8. Protokolų – 0.

	posėdžių ir komitetų darbo eigą.	apsaugos įstatymo nuostatų.	informacijos sklaidą.			
Uždavinys – gerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje.						
10.	Asmenims, siekiantiems gauti kokybiškas administracines paslaugas, atsiranda korupcijos pasireiškimo rizika dėl painingų ir ilgai trunkančių administracinių procedūrų.	Aktyviau viešinti informaciją miesto gyventojams apie administracinių ir viešųjų paslaugų, teikiamų internete, skaičių. Sukurti Savivaldybės „Facebook“ paskyrą, susietą su Savivaldybės interneto puslapiu, informacijos viešinimui.	Administracijos direktoriaus paskirtas specialistas, atsakingas už informacijos sklaidą.	2019–2021 metai.	Internetu teikiamų paslaugų didėjimas 10 proc.	Sukurta savivaldybės „Facebook“ paskyra „Kalvarijos savivaldybė“.
11.	Posėdžių transliavimo programa veikia tik su vieno gamintojo interneto naršykle.	Modernizuoti posėdžių transliavimo sistemą į veikiančią per įvairias naršykles, su įdiegta paieškos sistema pagal svarstomus klausimus.	Administracijos direktorius	2020 metai	Modernizuota posėdžių transliavimo sistema.	Dėl COVID-19 pandemijos Tarybos posėdžių salės transliavimo sistemos modernizavimas buvo atidėtas. Kilus būtinybei posėdžius rengti nuotoliniu būdu, buvo įsigyta nuotolinių posėdžių organizavimo ir transliavimo programinės įrangos „Zoom“ licencija.
12.	Savivaldybės gyventojai nežino apie savivaldybės finansinę būklę.	Viešinti Savivaldybės biudžetą, detalias finansines ataskaitas (<i>xls</i> formatu), Savivaldybės skolos dydį.	Finansų ir biudžeto planavimo skyriaus vedėjas.	Per 5 darbo dienas nuo biudžeto ir ataskaitų patvirtinimo ir pasikeitus skolos dydžiui.	Viešai paskelbtų dokumentų skaičius.	Paskelbti 5 finansinių ataskaitų rinkiniai.

13.	Savivaldybės puslapyje nėra informacijos apie viešųjų pirkimų komisiją ir vykčius bei vykdomus viešuosius pirkimus.	Turėtų būti viešinama viešųjų pirkimų komisijos sudėtis, jos narių viešųjų ir privačių interesų deklaracijos, taip pat planuojami viešieji pirkimai, jų specifikacijos bei ankstesnius konkursus laimėję tiekėjai, jų teikiamos paslaugos ir šių paslaugų vertės.	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vedėjas.	Nuolat, bet ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo įvykusio pasikeitimo.	Viešai skelbiamos informacijos skaičius.	Savivaldybės interneto svetainėje skelbiama nuoroda su visa informacija apie paskelbtus pirkimus. Viešųjų ir privačių interesų deklaracijos yra viešos. Viešųjų pirkimų komisijos sudėtis nėra viešinama dėl papildomos administracinės naštos pirkimų vykdytojui. Taip pat administracijoje veikia ir nuolatinė viešųjų pirkimų komisija ir atskiros, kurios sudaromos atskiram pirkimui pagal poreikį.
Uždavinys – didinti visuomenės įtraukimą priimant sprendimus.						
14.	Daugumai gyventojų nepakanka informacijos apie tai, kaip jie gali dalyvauti priimant sprendimus, ar gali teikti savo pasiūlymus.	Interneto svetainėse aiškiai informuoti apie gyventojų galimybę dalyvauti viešose konsultacijose ir skelbti, į kokius jų pasiūlymus buvo nuspręsta atsižvelgti arba ne.	Viešųjų konsultacijų organizatoriai, Savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyrius.	2019–2021 metai.	Paviešintų konsultacijų metu iš gyventojų gautų pasiūlymų skaičius. Paviešintų sprendimų dėl viešųjų konsultacijų metu gautų pasiūlymų skaičius.	Iš gyventojų gautų pasiūlymų skaičius – 0.
15.	Gyventojai neturi galimybės įsitraukti į sprendimų priėmimą, nes vieši svarstymai dažniausiai organizuojami darbo metu.	Viešus svarstymus teritorijų planavimo klausimais organizuoti ne darbo metu.	Administracijos direktorius, meras.	2019-2021	Organizuotų viešų svarstymų skaičius.	Vieši svarstymai nebuvo organizuoti.

Trečias programos tikslas – supažindinti valstybės tarnyboje dirbančius asmenis, Savivaldybės bendruomenę su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms.						
Tikslo rezultato kriterijai:						
1) Kalvarijos savivaldybės korupcijos prevencijos programos priemonių vykdymo viešumas, informacijos aktualumas.						
2) Aktualios ir tinkamos informacijos, susijusios su korupcijos prevencija, paskelbimas Savivaldybės interneto puslapyje.						
3) Per metus įvykdytas ne mažiau kaip vienas seminaras antikorupcijos tema.						
Uždavinys – didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti Savivaldybės bendruomenę įsitraukti į antikorupcinę veiklą.						
16.	Savivaldybės gyventojai nepakankamai susipažinę su Savivaldybės korupcijos prevencijos programa, Antikorupcijos komisijos veikla	Viešai skelbti savivaldybės Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą, Antikorupcijos komisijos posėdžių protokolus interneto svetainėje www.kalvarija.lt , skiltyje „Korupcijos prevencija“	Už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę atsakingas asmuo, paskirtas administracijos direktoriaus įsakymu, Antikorupcijos komisija	Nuolat	Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas, sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę	Informaciją galima rasti https://kalvarija.lt , meniu punkte „Korupcijos prevencija“.
17.	Gyventojai neturi galimybės informuoti apie galimas korupcijos apraiškas savivaldybėje.	Įdiegti atskirą anoniminį informacijos teikimo kanalą dėl galimų korupcijos apraiškų savivaldybėje.	Administracijos direktorius.	Iki 2019-12-01	Užtikrinta galimybė pateikti anoniminę informaciją.	Kokiais būdais galima pateikti informaciją, skelbiama https://kalvarija.lt , meniu punkte „Korupcijos prevencija“, submeniu „Pranešimai apie korupciją“.
Uždavinys – šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.						
18.	Savivaldybės administracijos darbuotojų,	Vykdyti švietėjišką veiklą, organizuoti mokymus, diskusijas	Savivaldybės administracijos Teisės ir	Kasmet (atsižvelgiant	Mokymų skaičius, mokymų dalyvių skaičius.	Nuotoliniai mokymai tema „Antikorupcinės aplinkos kūrimas įstaigoje. Korupcijos prevencijos

	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovų, Tarybos narių, Savivaldybės įstaigų ir įmonių žinių spragos apie korupciją, jos mastą, efektyvias korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, teisinio reglamentavimo pakeitimus.	antikorupcine tematika, privačių interesų deklaravimo priežiūra, informuoti apie pasikeitusį teisinį reglamentavimą.	civilinės metrikacijos skyrius, už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę atsakingas asmuo, paskirtas administracijos direktoriaus įsakymu.	į finansines galimybes).		programų ir jų įgyvendinimo planų rengimas“. Dalyvavo Kalvarijos savivaldybės administracijos 2 darbuotojai ir Kalvarijos globos ir užimtumo centro 5 darbuotojai; Nuotolinė viešoji konsultacija tema „Įstatymai patys neveikia: ar tinkamai apsaugome pranešėjus?“ – Kalvarijos savivaldybės administracijos 2 darbuotojai, Kalvarijos globos ir užimtumo centro 2 darbuotojai.
--	--	--	--	--------------------------	--	---

Antikorupcijos komisijos pirmininkė

Jurgita Arelienė